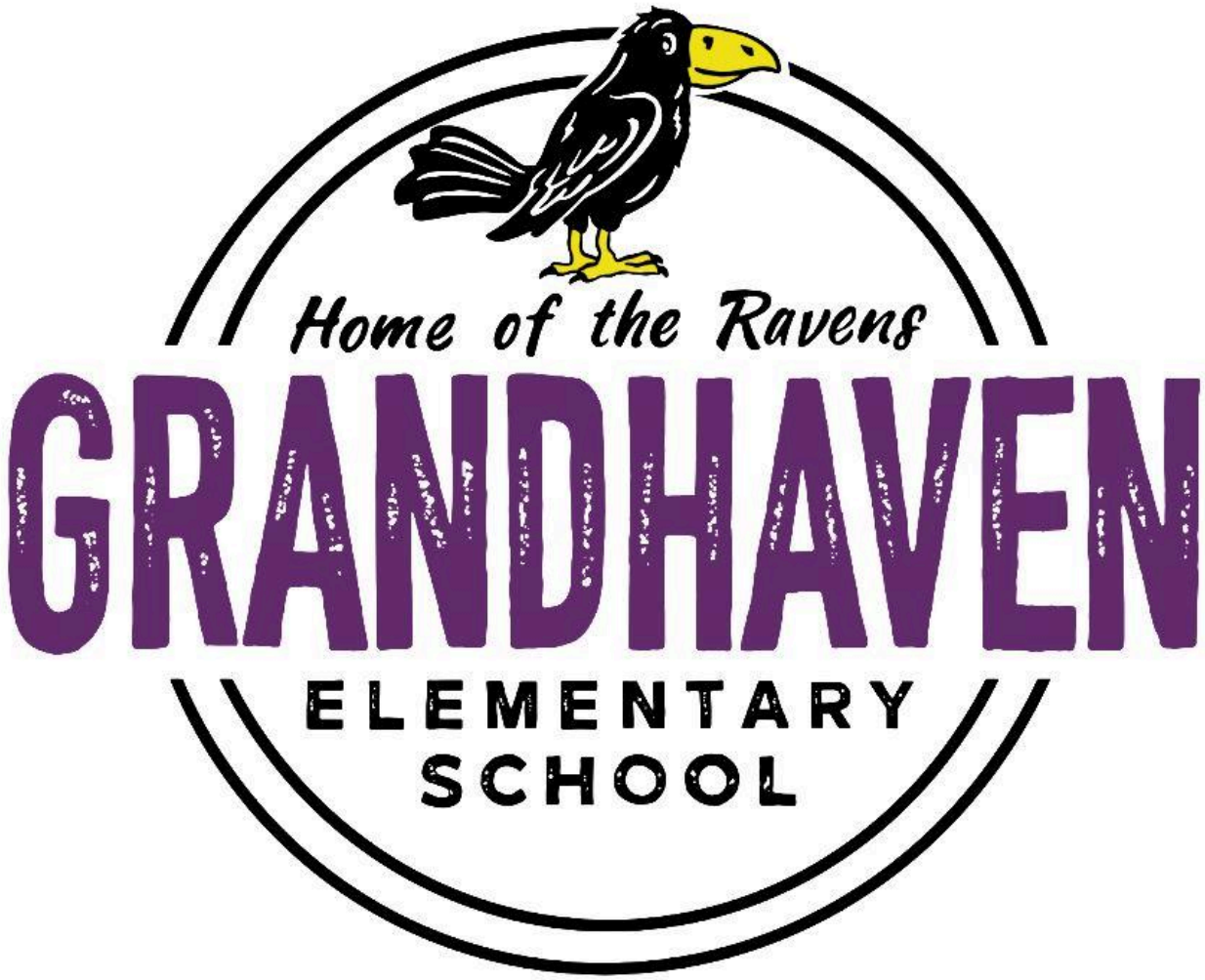

Escuela Primaria Grandhaven

Manual de Padres y Estudiantes

2025-26

3200 NE McDonald Lane
McMinnville, OR 97128
Teléfono: 503.565.4700
Fax: 503.565.4706

Kathi Fowler
Directora

Manual para padres y estudiantes de Grandhaven 2025-26

Tabla de contenido

Bienvenida y descripción general de la escuela 2
- Misión, Lema, Mascota, Colores
- Horario escolar y horario de oficina

Asistencia y ausencias 3
Arreglos después de clases y salidas tempranas.....3
Seguridad de tránsito y en el autobús 4
Cambios de dirección y contacto 4
Información de directorio, registros y fotografías 4-5
Uso de la tecnología por parte de los estudiantes 5
Inclemencias del tiempo y el recreo 6
Tema de aprendizaje socioemocional y espíritu escolar 6
Comportamiento y remisión disciplinaria..... 6-7
Comidas: Desayuno y almuerzo 7-8
Código de vestimenta y artículos personales 8
Objetos perdidos y encontrados 8
Objetos traídos a la escuela.....9
Dispositivos electrónicos personales 9
Procedimientos de seguridad y emergencia 10
Salud (Medicamentos, Enfermedades, Piojos) 11
Comunicación con familias 12
Conferencias 12
Oportunidades para los padres (PTA, Consejo del sitio, voluntarios) 12
Fiestas en el salon y bocadillos saludables..... 13
Aviso de tarea 13-14
Programas extraescolares (Success Now, YMCA) 14
Aviso de no discriminación 15
Derechos y responsabilidades del estudiante 15
Título Uno 16
Directorio de personal de Grandhaven 17

BIENVENIDOS *a la Escuela Primaria Grandhaven Elementary School, donde estamos comprometidos con la búsqueda incesante de: (1) aprendizaje social-emocional y excelencia académica para todos, (2) una cultura escolar positiva y un clima que promueve la enseñanza y el aprendizaje, y (3) asociaciones entre la escuela-la familia-la comunidad para el éxito de los estudiantes. Este es realmente un lugar extraordinario para la enseñanza y el aprendizaje y me siento honrada de servir como directora de esta escuela tan especial. Este manual se ha proporcionado para ayudarlo con la información pertinente que necesitará durante todo el año. Valoramos a todas y cada una de las familias y sabemos que al trabajar juntos, hacemos la diferencia. Sus pensamientos, preguntas o inquietudes siempre son bienvenidos y alentados. ¡Visítenos o llámenos en cualquier momento! Este va a ser un año increíble.*

~Kathi Fowler, Directora

COLORES DE LA ESCUELA: Morado, Negro, Blanco y Dorado

MASCOTA DE LA ESCUELA: Cuervo

LEMA DE LA ESCUELA: ÉXITO DE LOS ESTUDIANTES...
¡Cueste lo que cueste!

MISION ESCOLAR

Nuestra misión es proporcionar un refugio seguro de enseñanza y aprendizaje para que cuando nuestros cuervos vuelan, se eleven.

SITIO WEB y CONECCIONES DE MEDIOS SOCIALES

Grandhaven.msd.k12.or.us
Grandhaven.memberhub.com/w/
Facebook: Grandhaven PTA
Instagram: grandhavenpta

HORARIO DE LA OFICINA

7:30 a.m. - 4:00 p.m.

HORARIO ESCOLAR

Grados K-5: 8:00 a.m. - 2:30 p.m. (lunes, martes, jueves, viernes)
Grados K-5: 9:00 a.m. - 2:30 p.m. (miércoles)
PreK en la mañana (lunes a jueves): 8:15 a.m . - 10:45 a.m.
PreK en la tarde (lunes a jueves): 11:45 a.m . - 2:15 p.m.

Las clases comienzan a las 8:00 a.m. (9:00 a.m. los miércoles). Nuestros pasillos están cerrados para los estudiantes hasta las 7:55 a.m. (8:55 a.m. los miércoles) Tenemos supervisión para los estudiantes en el patio de recreo a partir de las 7:30 a.m. (8:30 a.m. los miércoles). Nuestro día escolar termina a las 2:30 p.m. Después de la escuela, cualquier estudiante que no sea recogido será llevado de vuelta a la oficina para llamar a casa.

ASISTENCIA

En la Escuela Primaria Grandhaven estamos comprometidos con la enseñanza y el aprendizaje importantes todos los días. Los padres y la escuela deben trabajar de manera cooperativa para garantizar el éxito de los estudiantes en la escuela al alentar la asistencia regular. La puntualidad es un rasgo importante a desarrollar. Se espera que los estudiantes lleguen a tiempo y se considerarán tarde si no están en el salón cuando comienzan las clases. Los estudiantes que lleguen después de las 8:05 a.m. (9:05 a.m. los miércoles) deben pasar a la oficina y obtener una nota de tardanza antes de presentarse en clase (8:20 a.m. para PreK de la mañana y 11:50 a.m. para PreK de la tarde).

Por favor llame a la línea de asistencia al (503) 565-4700 si su hijo/a va a faltar a clases.

Durante una ausencia prolongada, los padres deben llamar a la escuela para solicitar tareas. Si persiste un patrón de tardanza o ausentismo, nos pondremos en contacto con el hogar para ver cómo podemos trabajar con la familia para resolver este problema. La asistencia irregular, según lo define la Ley de Oregón, es: cuatro o más ausencias injustificadas de día completo, u 8 o más ausencias injustificadas de medio día en un período de 20 días. Los controles de niño seguro se llevarán a cabo después de tres días consecutivos de ausencia sin contacto de los padres con la escuela. Esto implicará una visita domiciliaria del personal de la escuela y/o la policía. Estos procedimientos existen para mantener seguros a los estudiantes.

Los estudiantes que están ausentes el 10% o más del año escolar se consideran crónicamente ausentes. Esto incluye tanto las ausencias justificadas como las injustificadas. La investigación actual del Departamento de Educación de Oregón muestra que los estudiantes que se ausentan crónicamente corren el riesgo de retrasarse significativamente en la escuela con un impacto duradero en su educación. Además, el estado de Oregón tiene una ley de asistencia obligatoria (ORS 339.010) que requiere que los niños en edad escolar asistan regularmente.

Los estudiantes deben esforzarse por no faltar más de 5 días en un año escolar.

Si continúan las tardanzas o ausencias excesivas a pesar de los esfuerzos para brindar apoyo e intervenciones, el caso se remitirá a la oficial de asistencia del distrito escolar.

ARREGLOS PARA DESPUÉS DE CLASES

Si usted desea que su hijo(a) se vaya a casa de una manera diferente a la de siempre, se deben hacer arreglos especiales. Para irse en un autobús diferente o bajarse en una parada de autobús distinta, su hijo(a) debe tener una nota explicando el cambio. El conductor del autobús no permitirá ningún cambio sin un permiso por escrito. Esta regla también se aplica para los estudiantes que caminan o son recogidos en carro. **Por razones de seguridad, las peticiones por teléfono para cambiar la ruta del estudiante para irse a casa solamente serán aceptadas en situaciones de emergencia.**

Por favor comunique a su hijo(a) los planes para después de clases antes de que él o ella se vaya a la escuela en la mañana. El teléfono de la escuela es un teléfono de negocio y no es para que los estudiantes lo usen para hacer arreglos personales, tal como pedir permiso para ir a casa de un amigo después de clases.

SALIR TEMPRANO

No se permite que un estudiante salga temprano durante el día escolar a menos que un padre/madre o adulto designado firme la salida del estudiante en la oficina. Se alienta a los padres a usar esto solo con fines de emergencia; cuando los niños se van temprano pierden aprendizaje importante.

SEGURIDAD DE TRÁNSITO

¡Necesitamos su ayuda! Alentamos a los padres que pasan a recoger a sus estudiantes que usen precaución y respeto. Los padres y los estudiantes necesitan ser extremadamente cuidadosos alrededor de las áreas congestionadas de la escuela. Esté al tanto de las zonas de autobuses, los cruces de peatones, y las áreas donde está y no está permitido estacionarse. Le pedimos que los padres no abandonen nunca sus carros cuando se estacionan en el carril directamente enfrente de la entrada principal de la escuela. El área a lo largo de la acera está reservada para dejar o recoger a los estudiantes. Por favor no maneje al estacionamiento de la parte trasera para dejar o recoger a sus estudiantes. Esta es la zona de autobuses.

Los caminantes siempre deben usar las aceras y cruces peatonales marcados. Los ciclistas y los que usan patineta deben usar cascos, caminar con la bicicleta y la patineta en la propiedad de la escuela y asegurar sus bicicletas y patinetas en los estantes designados. Por favor, ayude a su hijo(a) a planificar una ruta establecida para ir y venir de la escuela y repase la seguridad contra extraños. **Nota: Mientras la Escuela Primaria Grandhaven ofrece portabicicletas para bicicletas y patinetas, no podemos hacernos responsables por artículos extraviados o robados. Por favor, utilícelo bajo su propio riesgo.**

AUTOBUS

El transporte en autobús se ofrece a los estudiantes que viven en un radio de más de 1 milla de la escuela y a los estudiantes que viven al otro lado de la autopista 99W. El transporte es proporcionado por First Student. Los pasajeros elegibles deben estar registrados antes de recibir el transporte en autobús. El registro ayuda a aumentar la seguridad de los estudiantes, monitorea y mejora los tiempos de llegada y salida y optimiza mejor la capacidad adecuada y segura de asientos. Si tiene preguntas sobre el transporte, incluida la información sobre el registro, comuníquese con Katie Morris al 503.565.4024 o envíele un correo electrónico a kmorris@msd.k12.or.us. Las rutas de autobús se revisan y actualizan anualmente y están disponibles en el sitio web del Distrito Escolar de McMinnville en www.msd.k12.or.us

CAMBIOS DE DIRECCIÓN Y NÚMERO DE TELÉFONO

Es muy importante que la oficina sea notificada de inmediato de cualquier cambio de teléfono o de dirección. Nuestra habilidad de llamar a los padres o tutores en caso de una emergencia depende en la exactitud de esta información. **No dejaremos salir a su hijo(a) con nadie que no esté anotado como persona de contacto sin el permiso de los padres/tutores.**

INFORMACIÓN DE DIRECTORIO

De acuerdo con las leyes Estatales y Federales y las políticas del distrito JOA y JOB, el distrito conserva un registro educativo de cada uno de los estudiantes. Parte del registro del estudiante es la información del directorio. Información de Directorio significa la información que generalmente no se considera perjudicial o una invasión a la privacidad si es dado a conocer. Puede encontrar más información en el *Manual de Derechos y Responsabilidades del Estudiante.*

Información de Directorio del Estudiante
Es posible que la Primaria Grandhaven y el Distrito Escolar de McMinnville quieran publicar información de directorio sobre los estudiantes.

- La información del directorio, como nombre del estudiante, dirección y número de teléfono, se puede publicar en una lista de teléfonos de la clase o en las listas de la escuela.
- La información del directorio, como nombres del estudiante, fotografías y trabajo escolar, se puede publicar en las noticias sobre premios de rendimiento y otras noticias relacionadas a los estudios académicos, actividades o deportes escolares. Puede ser publicada en anuarios, boletín de la escuela o el distrito, sitios Web de la escuela y el distrito y en comunicados de prensa a los medios de comunicación.

Si usted no desea que publiquemos información de directorio sobre su estudiante, envíe un aviso por escrito a la escuela. Por favor tome en cuenta: el estatus de su estudiante que actualmente está archivado seguirá en efecto a menos que se presente un cambio.

ACCESO AL EXPEDIENTE DEL ESTUDIANTE

Por ley, ambos padres, ya sea que estén casados, separados o divorciados tienen acceso al expediente de su estudiante menor de 18 años a menos que se le proporcione al distrito escolar evidencia de un documento legal que obliga a revocar estos derechos.

FOTOGRAFÍA

A veces tomamos fotografías y videos de nuestros estudiantes en el salón de clase, en el patio de recreo o participando en actividades de aprendizaje para compartir lo que está pasando en la Primaria Grandhaven. Esta información es utilizada para desarrollo profesional de los maestros y para publicar las buenas noticias acerca de los estudiantes tales como, cuadro de honor, premios por logros académicos o atléticos y otros éxitos

Publicaremos los nombres de los estudiantes, fotos y trabajo escolar --especialmente para publicar las buenas noticias sobre los estudiantes-- a menos que usted nos diga por escrito antes del primer día de clases que retengamos la información de su hijo(a). Por favor tome en cuenta: el estatus de su estudiante que actualmente está archivado seguirá en efecto a menos que se presente un cambio.

ACCESO AL EXPEDIENTE DEL ESTUDIANTE

Por ley, ambos padres, ya sea que estén casados, separados o divorciados tienen acceso al expediente de su estudiante menor de 18 años a menos que se le proporcione al distrito escolar evidencia de un documento legal que obliga a revocar estos derechos.

TECNOLOGÍA PARA EL USO DEL ESTUDIANTE

En la Primaria Grandhaven creemos que la integración de la tecnología es una parte vital en preparar a nuestros estudiantes para el aprendizaje del Siglo XXI. Utilizamos iPads y Chromebooks en nuestros salones de clase desde el preescolar hasta quinto grado. Se espera que los estudiantes traten la tecnología escolar con cuidado. Pueden enfrentar disciplina escolar si no siguen las normas del distrito en relación al uso de la tecnología. Los padres pueden enfrentar la responsabilidad financiera por el mal uso intencionado por parte de sus estudiantes.

Los estudiantes en la Primaria Grandhaven tendrán acceso al Internet. Por favor tome nota que:

- La instrucción usando el Internet en la escuela es solamente para fines educativos.
- El uso del Internet por el estudiante es supervisado por el personal
- El Distrito Escolar de McMinnville limita, filtra, y controla estrictamente que sitios de Internet están disponibles para los estudiantes.

- Los estudiantes no tienen una expectativa razonable de privacidad cuando usan la tecnología escolar.

Si usted no desea que su estudiante tenga acceso a Internet en la escuela con fines educativos, por favor envíenos una notificación por escrito dentro de los siguientes 30 días. Tenga en cuenta que esto puede dificultar que su estudiante acceda al plan de estudios de la misma manera que sus compañeros de clase.

INCLEMENCIAS DEL TIEMPO

La información relacionada con los cierres de la escuela debido a la inclemencia del tiempo es anunciada en las estaciones de radio KLYC (1260 AM) y KWIP (880 AM) y las estaciones de televisión de Portland en intervalos regulares comenzando a las 6:30 a.m. La información también se publica en el sitio web del distrito www.msd.k12.or.us, la página Facebook del distrito y en la cuenta Twitter del distrito; o también puede llamar a la Línea telefónica del Distrito con información del clima al 503-565-4070. Además, puede registrarse para recibir información acerca del cierre de escuelas por medio de correo electrónico o mensajes de texto en FlashAlert en el sitio web del Distrito Escolar de McMinnville. **Es mejor si las familias sintonizan estos anuncios en lugar de llamar a la oficina de la escuela.**

RECREO

Los niños necesitan descansos, aire fresco y actividad física, incluso cuando afuera está frío y mojado. El recreo se llevará a cabo a discreción del maestro/a, independientemente del clima. Por favor, asegúrese de enviar a su hijo(a) a la escuela vestido apropiadamente para el clima. No se aconseja pedirle a su hijo(a) que se quede adentro durante el recreo a causa de una enfermedad.

TEMA de APRENDIZAJE SOCIAL-EMOCIONAL Y ESPÍRITU ESCOLAR

"Sé amable. Sé fuerte. Cuidate." es el tema de aprendizaje social-emocional en nuestra escuela. Mensualmente, todas las asambleas escolares y días de espíritu escolar estarán vinculados a ese tema. Además, cada mes nos enfocaremos en desarrollar una característica diferente de estos temas como "Respeto", "Coraje" y "Gratitud".

Los viernes son nuestros días de espíritu escolar. Se alienta a los estudiantes y al personal a usar los colores de la escuela los miércoles (púrpura, negro, blanco y dorado).

COMPORTAMIENTO

En la Primaria Grandhaven tenemos un sistema de manejo de comportamiento en toda la escuela que se enfoca en enseñar y reforzar el comportamiento apropiado. Nuestras reglas escolares son:

SER RESPETUOSO **SER RESPONSABLE** **SER CUIDADOSO**

A los estudiantes se les enseña cómo aplicar estas reglas en varios entornos alrededor de la escuela, como por ejemplo en el salón de clase, en el patio de recreo, en los pasillos y en las asambleas. S**e espera que todos los estudiantes aprendan y sigan estas reglas.** Tenemos un sistema de premios para alentar comportamientos positivos y un sistema de remisión a la oficina el cual mantiene un registro de comportamientos no deseados. Les pedimos a los padres que apoyen a la escuela al reforzar estas reglas y reunirse con nosotros cuando hay un problema que necesita un seguimiento.

En la Primaria Grandhaven, nos esforzamos por un ambiente de aprendizaje respetuoso, responsable y seguro. No hay tolerancia para la intimidación, las amenazas o el acoso.

REMISIÓN DISCIPLINARIA

En la escuela primaria esperamos que los estudiantes desarrollen sus habilidades tanto dentro como fuera del salón. No es raro que los estudiantes cometan errores en este proceso de aprendizaje que impacta su comunidad. En los momentos en que esto sucede, los estudiantes recibirán un informe de conducta (conductas de nivel 1) o una remisión disciplinaria (conductas de nivel 2 y 3). El proceso de remisión está destinado a proporcionar a los estudiantes la oportunidad de comprender cómo sus elecciones de comportamiento afectan a otros en la comunidad escolar y ayudarlos a tomar decisiones diferentes en el futuro. Los padres recibirán una copia del informe de comportamiento o remisión disciplinaria, así como el contacto del maestro/a de la clase, el/la profesor(a) de gestión de los estudiantes y/o la directora dentro de 2 días posteriores al evento. A los estudiantes también se les puede dar una consecuencia por su comportamiento (por ejemplo, hoja de resolución de problemas, tiempo en la oficina, pérdida de un privilegio). Es vital en estas circunstancias que la escuela y el hogar trabajen juntos para enviar un mensaje firme sobre el comportamiento apropiado en el entorno escolar. Cuando los estudiantes tengan varias infracciones, trabajaremos con las familias para crear un plan de apoyo para alentar el éxito de los estudiantes.

PROGRAMAS DE DESAYUNO Y ALMUERZO

El Distrito Escolar de McMinnville se complace en ofrecer **desayuno y almuerzo gratuito para todos los estudiantes** en la Primaria Grandhaven. Esta es una oportunidad increíble para alimentar a todos los estudiantes en nuestro edificio y esperamos que usted lo aproveche. Para el desayuno, hay un platillo cada día. Para el almuerzo, los estudiantes tendrán la oportunidad de elegir entre platillos fríos o calientes y una variedad de frutas y verduras. Se ofrece leche a diario con el desayuno y el almuerzo. Los menús se publican en el sitio web del Distrito Escolar de McMinnville en www.msd.k12.or.us. Cada mañana en su salón, los estudiantes pueden elegir su platillo para el almuerzo. Alentamos a los padres a que ayuden a los estudiantes a tomar decisiones de almuerzo con anticipación para que puedan seleccionar rápidamente su comida favorita.

Si su estudiante tiene una alergia a los alimentos, se requiere una declaración médica autorizada antes de realizar cualquier sustitución. Se puede obtener el formulario en la oficina de la escuela y se requiere la firma de un profesional médico autorizado.

En la Primaria Grandhaven servimos el **desayuno en el salón**. Esto nos permite asegurarnos que todos los estudiantes vienen a aprender con el estómago lleno. Los desayunos son "para llevar" y los estudiantes los van recogiendo según van entrando al salón. El desayuno está diseñado para poder comerse mientras los estudiantes se sientan para sus actividades de trabajo matutino y terminan dentro de los primeros 10 minutos del día. Los estudios de este programa en otras escuelas han demostrado que el enfoque y el rendimiento de los estudiantes aumentaron, mientras que disminuyeron los informes de estudiantes que no se sienten bien y que necesitan ir a la oficina. Dado que el **desayuno en el salón** se llevará a cabo para todos los estudiantes, alentamos a los estudiantes que caminan o pasan a dejarlos, quedarse dormidos unos cuantos minutos extra y que vengan a la escuela no antes de las 7:50 a.m. (8:50 a.m. los miércoles). Nuestros pasillos se abren para ir al salón a las 7:55 a.m. (8:55 a.m. los miércoles).

Los estudiantes tienen derecho a un **desayuno gratis** y a **un almuerzo gratis** todos los días. Si lo desea, puede comprar una segunda comida a precio completo. También puede comprar leche para acompañar las comidas que traen de su casa. Los estudiantes deben depositar dinero en sus cuentas en la cafetería antes de clases. Se acepta efectivo o cheques.

El sistema de prepago de comidas en línea, MySchoolBucks, también está disponible. MySchoolBucks permite a los padres realizar pagos seguros de débito o crédito en la cuenta de su estudiante y ver todas sus transacciones y saldos de cuenta. Para obtener más información sobre nuestro sistema de prepago de comidas en línea, visite el sitio web del Distrito Escolar McMinnville en www.msd.k12.or.us. bajo *Departamentos*, haga clic en el enlace *Servicios de nutrición*, *school meals* y luego en *MySchoolBucks*. Si necesita ayuda para usar el sistema de prepago, incluida la configuración de una nueva cuenta y contraseña, comuníquese a la línea de apoyo para padres al 855-832-5226.

Precios de las comidas en la primaria

Desayuno	$2.00
Almuerzo	$3.00
Leche	$0.75
Almuerzo para adultos	$5.00

VESTIMENTA Y ASEO

La responsabilidad de vestirse y arreglarse recae en el estudiante y los padres. La vestimenta o el arreglo personal de un estudiante no debe afectar la participación segura en las clases escolares, programas u otras actividades relacionadas con la escuela, ni debe interrumpir el entorno educativo. Los ejemplos de nuestra política de código de vestimenta incluyen, pero no se limitan a::

- Las camisas deben tener tirantes y deben cubrir el pecho, el estómago y la ropa interior de manera adecuada. Por esta razón, no se permiten blusas sin mangas, blusas sin hombros, blusas escotadas y blusas que muestran el abdomen o los tirantes del sostén.
- Los pantalones cortos, pantalones y faldas deben cubrir las piernas, la parte inferior y la ropa interior de manera adecuada. Por esta razón, deben ser más largas que las yemas de los dedos cuando están de pie y usarse por encima de las caderas. No se permiten pantalones cortos, pantalones y faldas que muestran la ropa interior.
- Los zapatos deben permitir que los estudiantes corran y jueguen con seguridad durante el recreo y la educación física. Por esta razón, no se permiten tacones altos, chanclas, sandalias y zapatos con ruedas. Se desaconsejan los zapatos abiertos.
- La ropa debe ser apropiada y segura para los estudiantes y no una distracción del aprendizaje. Por esta razón, no se permiten uñas postizas largas, pintura facial, sombreros, capuchas, ropa relacionada con pandillas, ropa que contenga lenguaje y/o gráficos obscenos, profanos o violentos y ropa que contenga publicidad de drogas/tabaco/alcohol. Los estudiantes pueden usar capuchas cuando están afuera en el patio de recreo. pandillas, ropa que contenga lenguaje y/o gráficos obsceno, profano o violento y ropa que contenga publicidad de drogas/tabaco/alcohol.

ARTÍCULOS ENCONTRADOS

Los artículos encontrados se localizan en el pasillo principal de la escuela. Por favor aliente a su hijo/a para que lo revise a menudo. Durante las vacaciones de invierno, las vacaciones de primavera y las vacaciones de verano, los artículos perdidos se donarán a una organización benéfica local. Las cosas pequeñas tales como joyería, lentes y llaves se encuentran en la oficina de la escuela.

Por favor póngale el nombre a la chamarra de su niño/a, las mochilas, loncheras y otras cosas personales. Las cosas que tienen nombre se pueden devolver a su hijo/a.

OBJETOS TRAÍDOS A LA ESCUELA

La escuela se esfuerza en proporcionar equipo apropiado para el patio de juegos para que los estudiantes los usen durante el recreo. Los juguetes, tarjetas de intercambio, cámaras, aparatos electrónicos y otras cosas de valor no se deben traer a la escuela a menos que el estudiante tenga un permiso especial y por escrito de un maestro. **Los estudiantes son responsables por su propiedad. La escuela no deberá ser responsable por estos artículos de la casa si se dañan, se pierden o se los roban.**

DISPOSITIVOS ELECTRÓNICOS PERSONALES

Todas las escuelas en el Distrito Escolar de McMinnville deben estar libres de dispositivos electrónicos personales desde que comienzan las clases hasta que termina el día escolar. Esto incluye, entre otros, teléfonos inteligentes, teléfonos plegables, tabletas, lectores electrónicos, relojes inteligentes, lentes inteligentes y cualquier otro dispositivo con conexión al internet, así como los audífonos, de cualquier tipo, conectados a esos dispositivos. Los dispositivos electrónicos personales que sean traídos a la escuela deben guardarse de acuerdo con las expectativas descritas en esta política.

Definiciones:
Dispositivos Electrónicos Personales: significa cualquier dispositivo electrónico portátil capaz de

- Hacer y recibir llamadas
- Enviar y recibir mensajes de texto

Expectativas:
- Durante las clases, todos los estudiantes deben guardar sus dispositivos electrónicos personales en sus casilleros, mochilas o bolsillos.
- Los estudiantes no podrán tener acceso a sus dispositivos electrónicos personales en los baños ni en los vestuarios en ningún momento.
- Es responsabilidad del estudiante asegurarse de que todos sus dispositivos electrónicos personales se guarden de acuerdo con la política del distrito.
- La comunicación entre estudiantes y padres, proveedores de cuidado o tutores se realizará a través de la oficina de la escuela si es necesario.

Medidas ante el Incumplimiento de las Expectativas:
Cuando los estudiantes necesiten apoyo para cumplir con las expectativas sobre el uso de dispositivos electrónicos personales durante el día escolar, los maestros y los administradores pueden utilizar las siguientes estrategias para apoyarlos en el cumplimiento de las expectativas de esta política: Advertencia, Reunión con el Estudiante, Reunión con los Padres, Registro Diario del Dispositivo Electrónico Personal, que sus padres recojan el dispositivo, retirarle el dispositivo al estudiante hasta que el día escolar finalice.

Excepciones:
Los estudiantes con afecciones de salud documentadas, según lo definido en su Programa de Educación Individualizado (IEP), plan 504 o la orden de un proveedor médico, podrán usar un teléfono celular u otro dispositivo móvil durante el día escolar si es necesario para monitorear o controlar su salud. Este uso debe ser aprobado previamente por la administración escolar e incorporado al plan de salud del estudiante. Los estudiantes con excepciones aprobadas tendrán un espacio designado para usar sus teléfonos y se espera que cumplan con todas las demás pautas de almacenamiento y uso del dispositivo cuando no estén atendiendo activamente sus problemas de salud.

ARMAS E INSTRUMENTOS PELIGROSOS

Un estudiante no deberá poseer, manejar o transmitir a sabiendas ningún objeto que razonablemente pueda considerarse como un arma capaz de causar daños físicos a otra persona en el recinto escolar durante e inmediatamente antes o después del horario escolar o en cualquier otro momento cuando la escuela esté siendo utilizado para una actividad o evento especial. Esto también se aplica cuando los estudiantes asisten a un evento escolar fuera de la escuela.

Los estudiantes que encuentran, ven o escuchan sobre instrumentos peligrosos mientras están en la escuela deben informar de inmediato a un adulto. **La seguridad escolar es la responsabilidad de todos**. Un niño nunca será castigado por decirle a un adulto sobre un peligro potencial para la seguridad.

SEGURIDAD

La seguridad de los estudiantes y los miembros del personal es una prioridad principal en la Primaria Grandhaven. Por esta razón, **nuestro campus está completamente cerrado** todos los días. También tenemos varias cámaras de video utilizadas para vigilancia alrededor de nuestro edificio. Todos los visitantes de nuestro edificio deben entrar por la puerta principal. Los estudiantes y el personal no pueden abrir puertas laterales ni siquiera a adultos conocidos.

Las puertas delanteras están conectadas con un sistema de timbre. A la derecha de las puertas delanteras hay un botón que sonará en la recepción. Por favor anuncie quién es y el motivo de su visita. Si se le otorga la entrada, vaya inmediatamente a la recepción para registrarse y recibir un gafete de visitante.

Los estudiantes y el personal recibirán capacitación en simulacros de preparación para emergencias para lo siguiente:

- **Evacuar**: todos en el edificio son evacuados rápidamente a lugares identificados en la parte delantera y trasera del edificio (por ejemplo, incendio, peligro en el edificio)
- **Refugio**: ponerse en el suelo, cubrirse y sostenerse por seguridad inmediata (por ejemplo, terremoto, tornado)
- **Seguridad:** Entrar, cerrar con llave las puertas exteriores, mantener las actividades habituales (p. ej., animales peligrosos en los terrenos de la escuela, actividad delictiva en el área que no involucre a la escuela)
- **Encierro:** Aulas cerradas, luces apagadas, estudiantes y personal ocultos fuera de la vista (por ejemplo, animales peligrosos en el edificio de la escuela, personas enojadas o violentas, intrusos o tiradores activos)
- **Espera:** Quédate en tu habitación o área. Despeja los pasillos.

REUNIFICACIÓN

En el caso de una circunstancia en la escuela (por ejemplo, liberación de materiales peligrosos, crisis en la escuela) que requiera que los padres recojan a sus estudiantes en una salida controlada formalizada, implementaremos nuestro plan de reunificación. Los estudiantes serán evacuados a uno de nuestros sitios de evacuación fuera del campus. Los padres serán notificados a través del sistema de emergencia de la oficina del distrito mediante llamadas telefónicas y mensajes de texto. Los estudiantes solo serán entregados a los adultos que tengan permiso para recogerlos.

Por favor asegúrese de que sus contactos de emergencia y números de teléfono estén actualizados en nuestra oficina escolar. Esto es fundamental para nuestra capacidad de contactarlo en caso de una emergencia.

SALUD

Medicamentos
Si su hijo(a) necesita tomar cualquier tipo de medicinas prescritas o sin prescripción, necesitaremos que complete un formulario de permiso de Medicamentos (disponible en la oficina) antes de que el medicamento le sea administrado. Todos los medicamentos deben ser guardados en la oficina y en su envase original. Un padre o tutor debe traer el medicamento a la escuela y recoger cualquier medicamento que no se usó. Los estudiantes no pueden transportar medicinas entre la casa y la escuela o viceversa. Los niños que sean alérgicos a los piquetes de abeja deben tener su propio equipo de epinefrina en la escuela. Será guardado en la oficina. Un formulario de permiso de los padres debe estar archivado designando al personal de la escuela a administrar el medicamento.

Enfermería
Por favor revise a sus niños antes de que vengan a la escuela si no se sienten bien. Los niños enfermos se recuperan más rápido en casa y no "comparten" su enfermedad con los demás. No tenemos un lugar en la escuela para que un niño descanse por un período prolongado.

Vacunas
Se requiere que todos los estudiantes que se inscriben por primera vez proporcionen evidencia de vacunación antes de inscribirse. Un Certificado de Vacunación, que es firmado por el padre/madre y archivado con los registros del estudiante, deberá documentar esta evidencia.

Piojos
A fin de evitar la propagación de piojos en la escuela, el personal de la escuela, examinará a los estudiantes que se quejan de los síntomas de piojos o cuando un miembro del personal reconoce los síntomas. Los estudiantes que presenten piojos vivos serán enviados a casa al final del día escolar. Los padres de los niños con piojos serán notificados y se les proporcionarán las instrucciones para el tratamiento. Los estudiantes excluidos de la escuela serán readmitidos después de que se complete el tratamiento y se hayan eliminado por completo los piojos vivos. Por favor consulte la política del distrito JHCCF y JHCCF-AR para obtener más información.

USO DE TABACO

Póliza del Distrito Escolar de McMinnville prohíbe el uso de productos de tabaco en la propiedad escolar por cualquier persona. Deseamos su ayuda en mantener el ambiente de nuestros hijos libre de tabaco.

VISITANTES

Cualquier persona que desee visitar debe coordinar la visita con anticipación con la directora. La directora puede guiar el momento de la visita para garantizar una interrupción mínima en el entorno de aprendizaje. **Para la seguridad de nuestros estudiantes, requerimos que todos los visitantes ingresen al edificio por la entrada principal, se registren en la oficina y usen un gafete de visitante.** Además, los visitantes deben estar en presencia de un empleado de la escuela en todo momento mientras estén en el campus.

COMUNICACIÓN CON LAS FAMILIAS

La comunicación escolar llegará a todas las familias de dos maneras: una carpeta de miércoles, que se enviará a casa todos los **miércoles** y a través de ParentSquare, nuestro sistema de comunicación del distrito. La mayoría de los volantes escolares serán entregados electrónicamente para que nuestra comunicación sea más fácil, más eficiente y fácil de usar. Continuaremos enviando a casa las carpetas de los miércoles para los artículos que deben devolverse a la escuela, el trabajo de los estudiantes y las notas de los maestros. Se les pide a los padres que lean toda la comunicación y devuelvan la carpeta el jueves. Los estudiantes de cuarto y quinto grado también recibirán un libro organizador-agenda del estudiante. Se les pide a los padres que los revisen todas las noches con sus estudiantes. El propósito de las carpetas y las agendas es aumentar la comunicación entre la escuela y el hogar.

CONFERENCIAS

Dos veces este año escolar, el maestro o maestra de su hijo/a se pondrá en contacto con usted para hacer arreglos para una conferencia, para sentarse y hablar sobre el crecimiento y los logros académicos de su hijo/a. ¡Nuestra meta es tener una asistencia del 100% a estas conferencias!

Fechas de las Conferencias
Jueves, 23 de octubre al viernes, 25 de octubre
Jueves, 12 de marzo al viernes, 13 de marzo

OPORTUNIDADES PARA LOS PADRES

Voluntarios

Los voluntarios son muy importantes para el éxito del programa educativo en la primaria Grandhaven. ¡Recomendamos encarecidamente a todos los padres que se conviertan en voluntarios! Le garantizamos que podemos encontrar alguna manera significativa para que contribuya. Comuníquese con la maestra de su hijo/a o con el presidente de la PTA e inscríbase para ayudar. Su apoyo es muy apreciado y esperado.

Para la seguridad de nuestros estudiantes, **requerimos que todos los voluntarios ingresen al edificio por la entrada principal, se registren en la oficina y usen un gafete de voluntario.** Además, se requiere que los voluntarios se registren a través de nuestro sistema HelpCounter. Incluido en este sistema es una verificación de antecedentes penales. Para acceder a HelpCounter, puede venir a la oficina de nuestra escuela o visitar el sitio web del distrito escolar en www.msd.k12.or.us/volunteers/.

Concilio Local

El Concilio Local de la Primaria Grandhaven trabaja en mejorar la escuela continuamente y el desarrollo del personal. Se alienta la representación de los padres en el concilio. Por favor comuníquese con la directora de la escuela si usted está interesado.

PTA (Asociación de Padres y Maestros)

El PTA de la Escuela Primaria Grandhaven alienta a las familias a hacerse miembros de este importante grupo. El PTA le ayuda a mantenerse al día con lo que está pasando en nuestra escuela, es una manera de conocer a otras personas, es un foro de intercambio de ideas para hacer de nuestra escuela un lugar mucho mejor y proporciona una oportunidad para

demostrarle a su hijo/a cuánto valora la educación. Trabajando juntos, podemos satisfacer las necesidades de los niños.

FIESTAS EN EL SALÓN

Cada año, hay tres fiestas en los salones: Cosecha (en o cerca del 31 de octubre), Invierno (cerca de las vacaciones de invierno) y Día de San Valentín (en o cerca del 14 de febrero). A cada salón se le pide que encuentre un "padre/madre del salón" para el salón para que ayude a organizar estas fiestas y actúe como la persona de contacto con para los eventos del PTA (Asociación de Padres Maestros). ¡Por favor considere ser voluntario de esta importante manera!

Algunos padres disfrutan celebrar con la clase de su niño/a la ocasión del cumpleaños de su estudiante. Por favor comuníquese con la maestra de su hijo/a si desea traer bocadillos de cumpleaños. Los bocadillos deben cumplir con las normas de bienestar del distrito o ellos pueden ser rechazados por el personal de la oficina.(

SOLAMENTE BOCADILLOS SALUDABLES

Todos los bocadillos deben comprarse en la tienda y cumplir con las normas de bienestar. Los siguientes son ejemplos de bocadillos aprobados: pudding individual, rice krispies, vasito de puré de manzana, palitos de queso, trail mix, fruta fresca, rollos de fruta "rolls ups", vasitos de nieve de vainilla y naranja. Para otras ideas de bocadillos saludables e información adicional sobre nuestras normas de bienestar, puede visitar el sitio Web del Distrito Escolar de McMinnville en www.msd.k12.or.us. También puede comunicarse con Servicios de Nutrición al 503-565-4046.

BOTELLAS DE AGUA

Está aprobado llevar botellas de agua al colegio si no son de cristal. Las botellas de agua son sólo para agua. Se prefieren las botellas de agua con tapa abatible para evitar derrames.

ENTREGAS PARA ESTUDIANTES

Debido a preocupaciones de seguridad, las escuelas no aceptan entregas en ocasiones especiales de terceras partes (incluyendo comercios), a estudiantes individuales. Estas entregas incluyen flores, globos, pastelitos de cumpleaños y otros artículos.

AVISO DE TAREA DE GRANDHAVEN

La tarea brinda a los estudiantes más tiempo de aprendizaje, los alienta a practicar nuevas habilidades y les enseña a administrar el tiempo y hábitos de estudio. El personal de Grandhaven también comprende y promueve la importancia del tiempo que se pasa con la familia y el juego no estructurado como algo esencial para fomentar el bienestar cognitivo, social, físico y emocional de los niños. Por lo tanto, el tiempo dedicado a la tarea debe ser adicional y nunca un reemplazo del juego libre. Con esto en mente, practicamos el siguiente enfoque para la tarea nocturna:

Kinder y Primer Grado	• Un mínimo de 10 minutos dedicados a la lectura de libros seleccionados por uno mismo y/o asignados por el/la maestro/a, ya sea de forma independiente o con un adulto. • Un mínimo de 5 minutos dedicados a trabajar en la práctica de operaciones matemáticas y/o palabras de uso frecuente
Segundo Grado	• Un mínimo de 15 minutos dedicados a la lectura de libros

	seleccionados por uno mismo y/o asignados por el/a maestro/a, ya sea de forma independiente o con un adulto. ● Un mínimo de 5 minutos dedicados a trabajar en la práctica de operaciones matemáticas y/o palabras de uso frecuente
Tercer y Cuarto Grado	● Un mínimo de 20 minutos dedicados a la lectura de libros seleccionados por uno mismo y/o asignados por el/a maestro/a, ya sea de forma independiente o con un adulto. ● Un mínimo de 10 minutos dedicados a trabajar en la práctica de operaciones matemáticas
Quinto Grado	● Un mínimo de 20 minutos dedicados a la lectura de libros seleccionados por uno mismo y/o asignados por el/a maestro/a, ya sea de forma independiente o con un adulto. ● Un mínimo de 10 minutos dedicados a trabajar en la práctica de operaciones matemáticas ● Tareas no terminadas proporcionadas por el maestro que son relevantes para el aprendizaje que se está dando en la clase en ese momento

Las familias pueden optar por agregar a la cantidad de tareas asignadas. Si encuentra que la tarea de su hijo/a está creando un problema en casa, o si cree que se necesita un plan de tarea personalizado, comuníquese con el/la maestro/a de su hijo/a.

ÉXITO AHORA y STEAM AHEAD

¡La Primaria Grandhaven se complace en ofrecer nuestro programa de instrucción específica después de la escuela llamado **Éxito Ahora** seguido de nuestro programa de enriquecimiento llamado **STEAM Ahead**! Estos programas después de clases están diseñados para enfocarse y ayudar a los estudiantes a desarrollar las habilidades que necesitan para tener éxito en el salón. Tendremos dos sesiones de **Éxito Ahora** y **STEAM Ahead** este año, 2:30-4:45. Este programa se ofrece a los estudiantes solo por invitación del maestro/a de Grandhaven .

Horario del Programa para Después de Clases

2:30-2:45 p.m.	Bocadillo
2:45-3:45 p.m.	Éxito Ahora (apoyo académico y ayuda con la tarea)
3:45-4:45 p.m.	STEAM Ahead (actividades de enriquecimiento)

PROGRAMA DESPUÉS DE CLASES DE YMCA

Los estudiantes en los grados K-5 pueden participar en el programa extracurricular de YMCA. YMCA ofrece un entorno seguro y rico en educación para que los estudiantes aprendan y jueguen después de la escuela. Está abierto de 2: 30-6: 00 p.m., de lunes a viernes, e incluye un bocadillo gratis, asistencia académica / con tareas, así como una amplia variedad de actividades recreativas y de enriquecimiento. Para obtener más información, puede visitar el sitio web de YMCA WWW.YMCACW.ORG o comunicarse con MZELAYA@YMCACW.ORG. Hay una tarifa de participación, sin embargo, es posible que haya becas disponibles. El espacio es limitado.

AVISO DE NO-DISCRIMINACIÓN

El Distrito Escolar de McMinnville y la Primaria Grandhaven reconocen la diversidad y el valor de todas las personas y grupos. Es la política del Distrito Escolar de McMinnville que no habrá discriminación o acoso de individuos o grupos por motivos de raza, color, religión, género, orientación sexual, identidad de género, expresión de género, origen nacional, estado civil, edad, estatus de veterano, información genética o discapacidad en cualquier programa educativo, actividad o empleo. Los lugares de reunión del Distrito y de la Primaria Grandhaven son accesibles para personas con discapacidades. Una solicitud de un intérprete para personas con discapacidad auditiva, o para otras adaptaciones para personas con discapacidades, debe hacerse al menos 48 horas antes de la reunión. Comuníquese con la oficina de la escuela al 503-565-4700 o la oficina del distrito al 503-565-4000.

DERECHOS Y RESPONSABILIDADES DEL ESTUDIANTE

Se le envió una copia completa del *Manual de Derechos y Responsabilidades del Estudiante* del Distrito Escolar de McMinnville a través de ParentSquare. También puede encontrarlo en el sitio web del Distrito Escolar de McMinnville en www.msd.k12.or.us. Brinda información sobre la filosofía de la escuela y el distrito y los pasos necesarios para establecer y mantener un ambiente escolar positivo. Por favor revise esta información cuidadosamente y revísala con su hijo/a.

TÍTULO UNO

La Escuela Primaria Grandhaven está identificada como una escuela que recibe fondos federales del Título I-A para toda la escuela. El propósito de Título I, Parte A es proporcionar a todos los niños una oportunidad significativa de recibir una educación justa, equitativa y de alta calidad y garantizar que todos los niños cumplan con los exigentes estándares académicos. El Título I-A brinda asistencia financiera a los distritos y escuelas que atienden a una población más grande de niños de familias que experimentan pobreza.

El plan de toda la escuela para está inversión es el siguiente:

Los maestros y asistentes de Título I proporcionan apoyo adicional en lectura a los estudiantes que están por debajo del nivel escolar en las evaluaciones del distrito. Cada trimestre, el personal de la escuela y del distrito analiza las evaluaciones del distrito para determinar la cantidad de estudiantes en la categoría de riesgo y garantizar que todos ellos reciban una intervención adecuada para la lectura. Los asistentes de Título I se utilizan de manera similar para apoyar a los estudiantes con la intervención de matemáticas utilizando los datos del distrito para determinar la necesidad. Esto se relaciona directamente con los objetivos de la escuela y el distrito de garantizar la intervención dirigida para promover el crecimiento de cada estudiante en función de sus necesidades de aprendizaje individualizadas con un enfoque de sistema de apoyo de diferentes niveles. Esto promueve la equidad en el resultado para nuestros estudiantes, especialmente aquellos en poblaciones de enfoque históricamente desatendidas en los sistemas educativos.

El Título I-A es un programa creado por el Departamento de Educación de los Estados Unidos para distribuir fondos a las escuelas y distritos escolares con un alto porcentaje de estudiantes de familias de bajos ingresos. Esta escuela primaria es una escuela Título I-A completa. En nuestro edificio, el programa Título I-A ofrece apoyo adicional en forma de asistentes de instrucción y un maestro de lectura a tiempo completo. Nuestro distrito y escuelas reconocen que se trata de una asociación entre maestros, padres y estudiantes con los siguientes compromisos:
Compromiso con una asistencia sólida
Compromiso con la comunicación regular sobre el progreso del estudiante
Participación en las conferencias entre la familia y los maestros
Materiales de alta calidad para la instrucción
Ambiente de aprendizaje de gran apoyo

GRANDHAVEN ELEMENTARY STAFF
2025-26

DIRECTORA
Kathi Fowler

GESTION ESTUDIANTIL
Megan Parr

CONSEJERA
Kelly Janssen

MAESTRAS DE SALON
PreK- Kellie Morris
K- Michelle Akins
K- Michelle Campbell
K- Brianna Rauch
K- Allyson Winder
1- Becky East
1- Dani Fricke
1- Carlie McLin
2- Kathleen Mika
2- Lynda Shields
2- Taire Thomson
3- Kate Brown
3- Kamrie Chapman
3- Maridee Olson
4- Amber Johnson
4- Sarah McBride
4- Cree Nelson
5- Rachael Brinker
5- Bri Reay
5- Abby Stevens

ELECTIVO
Brian Bixler (STEM)
Hannah Shuler (Artes Creativas)
Kathy Valach (Spanish)

MUSICA
Tegan Johnson

PE (Educacion física)
Reid Kimura

BIBLIOTECA
Maureen Tracy
Melissa Custer

CONSTRUCTORES DE HABILIDADES
Daniel Pagonis
Sarah Quinney

TAG (TALENTOSOS Y DOTADOS
Megan Lasslett

EL (INGLES)
Amy Macy
Barb Roush
Sylvia Benitez
Veronica Kartchner
Kira Sandoval

ASSISTENTES
Kelly Hyder
Tori Patton
Kaitlyn Moon
Megan Lasslett
Kendra Thompson
Elizabeth Fergus
Kim Wasson
Brenda Wyller

TITULO 1
Mark Arneson
Jenn Kumar

LRC (CENTRO DE RECURSOS DE APRENDIZAJE)
Caleb Conley
Michelle Barrette
Jessica Hesendahl
Seth Renne

HABLA
Chloe Furlong

PROGRAMA SPECIAL
Nicole Fulgham
Julie Huling
Rose Nicolet
Jenn Nyburg
Michelle Pratt
Lance Lijewski

PSICOLOGA ESCOLAR
Lynn Weeks

ENSEÑANZA/ APRENDIZAJE TOSA
Amy Widmer

SECRETARIAS
Norma Espana
Karla Negrete Peynado

ENFERMERA
Treva Schoof

PERSONAL DE COCINA
Claudia Hamilton
Trista Mentzer
Rosita Morales

MANTENIMIENTO
Deby Lukinich
Alice Skeffington